

# Sociaal verslag Medezeggenschapsraad Cibap vakschool 2009-2010

Aan de collega's,

De Medezeggenschapsraad wil d.m.v. dit jaarverslag jullie informeren over de onderwerpen waarvoor zij zich in het schooljaar 2009-2010 heeft ingezet.

## **Samenstelling**

In het schooljaar 2009-2010 bestond de Medezeggenschapsraad in totaal uit 9 leden;

- 6 vertegenwoordigers namens de personeelsgeleding, 3 vertegenwoordigers uit de afdeling Reclame, Presentatie en Communicatie, 1 vertegenwoordiger uit de afdeling Interieur, Vastgoed en Management en twee vertegenwoordigers uit de afdeling Ondersteunend en Beheer Personeel,
- 3 vertegenwoordigers namens de oudergeleding (afkomstig uit de afdeling Reclame, Presentatie en Communicatie,
- 3 vertegenwoordigers namens de leerlinggeleding (alle drie afkomstig uit de afdeling Reclame, Presentatie en Communicatie). In december zijn deze studenten na verkiezingen (via de mail) door medestudenten gekozen.

De zes vertegenwoordigers vanuit de personeelsgeleding vormen samen de PMR. De PMR vergadert vaker dan de MR (personeels-, ouder- en studentengeleding samen). Binnen de PMR komen andere onderwerpen aan de orde dan binnen de MR. Binnen de PMR worden veelal onderwerpen besproken met betrekking tot het personeel, terwijl binnen de MR onderwerp aan de orde komen die betrekking hebben op de gehele organisatie.

Binnen de PMR wordt gewerkt met een portefeuilleverdeling (personeelszaken, financiën, onderwijs, marketing en communicatie).

De voorzitter zit de vergaderingen van de MR en PMR voor en is verantwoordelijk voor de communicatie naar de achterban en het College van Bestuur en is gesprekspartner voor de vakbonden. De secretaris bereidt de vergaderingen voor, maakt de notulen en zorgt voor de verspreiding naar collega's, College van Bestuur, Raad van Toezicht en vakbonden. De overige PMR-leden zijn afzonderlijk verantwoordelijk voor de eerder genoemde portefeuilles.

In totaal heeft de (P)MR in het schooljaar 2009-2010, veertien maal vergadert, negen maal in de samenstelling als PMR en vijf maal als MR. Tweemaal is er op initiatief van de PMR een voorlichtingsbijeenkomst georganiseerd voor het personeel. In december om vragen vanuit het personeel over nieuwbouw en het vertrek van de voorzitter College van Bestuur aan het College van Bestuur voor te leggen. In april organiseerde de PMR een informatiebijeenkomst over de financiële stromen van het Cibap. Tweemaal was er een PMR themavergadering met als onderwerpen werkplan (P)MR en sanctie Inspectie. Schooljaar 2009-2010 was een bijzonder druk jaar voor de (P)MR omdat ontwikkelingen aangaande nieuwbouw, verhuizing van lokalen, vertrek voorzitter College van Bestuur, sanctie Inspectie en begeleidingstabellen voor veel onrust zorgden onder het personeel.

De PMR leden hebben in december een cursusdag gehad met als onderwerp invoering WOR in het onderwijs en vergadertechnieken.

## **Vergaderingen**

De vergaderingen van de (P)MR zijn openbaar. Tijdens het schooljaar 2009-2010 hebben meer dan vijftien belangstellenden de vergaderingen van de (P)MR bijgewoond.

Aan het begin van het schooljaar worden de vergaderdata via de mail naar de achterban bekend gemaakt. Een week voor de vergadering ontvangt het personeel via de mail de uitnodiging voor de vergadering. Tijdens de vergadering worden de notulen van de

voorgaande vergadering vastgesteld. Daarna worden de notulen naar personeelsleden, College van Bestuur, Raad van Toezicht en vakbonden verstuurd.

### ***Input (P)MR***

Reacties vanuit de achterban, leerlinggeleding of oudergeleding worden verzocht schriftelijk bij de (P)MR in te dienen.

Voordat een onderwerp agendapunt wordt binnen de (P)MR, adviseert de (P)MR eerst 'de koninklijke weg' te bewandelen, dat wil zeggen eerst het punt voorleggen aan de teamleider, daarna aan de opleidingsdirectie en/of College van Bestuur en wanneer er geen resultaat wordt behaald, voorleggen aan de (P)MR.

Bij preciaire onderwerpen wordt via de verantwoordelijke PMR vertegenwoordiger, het onderwerp mondeling tijdens de (P)MR vergadering ingebracht. Onderwerpen voor (P)MR vergaderingen kunnen door personeelsleden worden ingebracht onder het vaste agendapunt; reacties collega's/ouders/leerlingen.

Wanneer er genoeg draagkracht onder de (P)MR leden is, wordt een ingebrachte reactie, agendapunt bij een volgende vergadering.

Besluiten van de (P)MR worden schriftelijk aan de betreffende persoon/orgaan gecommuniceerd.

### ***Communicatie naar achterban***

Naast de notulen van de vergaderingen is er nieuwsbrief van de (P)MR in werking gesteld. De nieuwsbrief geeft in het kort weer wat er in de vergadering is besproken en wordt binnen een week na de vergadering via de mail naar de personeelsleden verzonden. Deze nieuwsbrief is geen officieel document, maar heeft de intentie om de achterban te voorzien van actuele informatie. De nieuwsbrief verschijnt onder de naam '*Nieuwsflits*'.

De oudergeleding heeft zich ingezet om 'meer zichtbaar' te zijn naar de ouders/verzorgers. Dit heeft geresulteerd in een link op de website van het Cibap. Ouders en/of verzorgers kunnen zich nu in contact stellen met de oudergeleding.

### ***Overzicht van activiteiten schooljaar 2009-2010:***

Gedurende het schooljaar 2009-2010 heeft de (P)MR een aantal vertegenwoordigers van verschillende afdelingen uitgenodigd, om tijdens de vergadering een toelichting te geven over een aantal onderwerpen.

- Het College van Bestuur heeft tijdens de inforondes de onderwerpen huisvesting, werkverdelingsmodel, 850-urennorm en begeleidingstabellen toegelicht,
- De controller heeft tijdens een informatiebijeenkomst de financiële stromen binnen het Cibap toegelicht,
- De opleidingsdirectie heeft tijdens een PMR en tijdens een MR vergadering de begeleidingstabellen en de nieuwe positionering van de BPV toegelicht.

De leden van de PMR hebben in verschillende overlegorganen deelgenomen:

- De voorzitter van de (P)MR heeft deelgenomen aan de Benoemings Advies Commissie voor de nieuwe voorzitter College van Bestuur,
- De voorzitter en lid van de (P)MR hebben tweemaal vergaderd binnen het Institutioneel Georganiseerd Overleg,
- Een aantal (P)MR leden hebben de informatiebijeenkomst van het CNV bijgewoond.

Extra (P)MR vergaderingen zijn ingelast vanwege de sanctie van de Inspectie en de begeleidingstabellen 2010-2011.

### ***Raad van Toezicht***

De MR in september 2009 haar jaarlijkse overleg gehad met de Raad van Toezicht en College van Bestuur. Onderwerpen die aan de orde zijn geweest zijn de stand van zaken rondom de begeleidingstabel 2009-2010 (MR heeft niet ingestemd met de tabellen) en de speerpunten voor

het jaar 2009-2010 van de (P)MR en Raad van Toezicht. De (P)MR heeft verslag gedaan van haar werkzaamheden in het afgelopen jaar.

### ***Reacties achterban***

Gedurende het schooljaar 2009-2010 zijn er vanuit:

- de leerlinggeleding 20 reacties geweest, deze zijn behandeld binnen de MR vergaderingen,
- de oudergeleding 6 reacties/suggesties binnengekomen, welke door de MR zijn behandeld en/of overgenomen.
- de collega's 23 reacties binnengekomen die binnen de (P)MR zijn behandeld en/of zijn voorgelegd aan de verschillende afdelingen c.q. verantwoordelijke personen.

Veel reacties hadden betrekking op huisvesting, sanctie Inspectie en begeleidingstabellen.

### ***Onderwerpen die in de MR vergadering aan de orde zijn geweest gedurende schooljaar 2009-2010***

*Ter instemming* vanuit verschillende afdelingen aan de MR voorgelegd:

- begeleidingstabellen 2010-2011,
- benodigde kosten opleiding 2009-2010,
- vakantierooster 2010-2011,
- jaarverslag (P)MR 2008-2009,
- begeleidingstabellen 2010-2011.

De MR heeft ingestemd met bovengenoemde punten.

*Ter informatie* vanuit verschillende afdelingen aan de MR voorgelegd:

- vacantstelling opleidingsdirectie IV,
- registratie onderwijstijd aan Inspectie voor het Onderwijs, d.d. 08-10-2009,
- kopie uitnodiging vergadering Raad van Toezicht – College van Bestuur,
- kopie uitnodiging Instellings Georganiseerd Overleg – College van Bestuur,
- informatiestukken ten behoeve Benoemings Advies Commissie nieuwe voorzitter College van Bestuur,
- rapportage 850 norm alle afdelingen,
- afrekening benodigde kosten opleiding 2008-2009,
- afrekening diploma-uitreiking en examenjaarboek 2008-2009,
- memo's ten aanzien van onderwijsvisie, begeleidingstabel, ontwikkeling Cibap,
- begroting 2009 + schriftelijke toelichting

*Ter instemming* aan PMR voorgelegd:

- kaderdocument 2009 'CGO doen wij zo',
- functiebeschrijving senior instructeur.

De PMR heeft op bovengenoemde punten instemming verleend.

*Ter informatie* is vanuit verschillende afdelingen aan de PMR voorgelegd:

- memo's met betrekking tot werkverdeling,
- beleidsmemo's met betrekking tot onderwijsvisie,
- kopie correspondentie met Inspectie,
- kopie uitnodiging vergaderingen Raad van Toezicht – College van Bestuur.

*Ter informatie* is uit verschillende afdelingen aan de PMR voorgelegd:

- document 'preventief medisch onderzoek 2009 Cibap', december 2009, ontvangen van P&O,

*Vanuit de PMR* is aan verschillende afdelingen voorgelegd:

- voorstel voor heldere communicatie rondom verbouwing naar studenten en ouders/verzorgers,
- voorstel handleiding te maken voor ouders/verzorgers 1<sup>e</sup> jaars cijferlijsten,
- toelichting over de financiële stromen binnen het Cibap,
- maatregelen ten aanzien van de begeleidingstabellen 2009-2010,
- taakbelastingsbeleid, werkverdelingsmodel, uniform taak- tijdenformulier,
- huisvesting,
- begeleidingstabellen.

De (P)MR blijft in het schooljaar 2010-2011 tot aan de instelling van de OR (maart 2011), in dezelfde samenstelling van kracht.

Medezeggenschapsraad Cibap vakcollege

Juli 2010